

## **COMUNICADO**

Em virtude do processo de mudança dos Administradores de Segurança do Sistema GDAE na Diretoria de Ensino de Bauru, autorizada através de publicação no Diário Oficial dos dias 11/06 e 12/06/2015 informamos, que todas as funções relacionadas ao GDAE e realizadas anteriormente pelo Diretor do NIT e pela Supervisora Henriette Scarabotto Padovani de Moraes, serão agora executadas pelas Analistas Administrativas do CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS – Elisangela F. Radighieri e do CENTRO DE RECURSOS HUMANOS – Patricia Akemy I. de Oliveira.

Assim, encaminhar todas as solicitações para o e-mail [debauru-gdae@hotmail.com](mailto:debauru-gdae@hotmail.com), ou entrar em contato pelos telefones (14)3108-0351 c/ Patrícia ou (14)3108-0355 c/ Elisangela.

- As dúvidas/solicitações relacionadas à **Vida Escolar do Aluno** (MÓDULO ACADÊMICO - CADASTRO DE CONCLUINTES), assim como os **Módulos Financeiro, Cadastro de Escolas** entre outros, ficarão sob responsabilidade da Analista Elisangela (CIE).
- As dúvidas/solicitações relacionadas à **Vida Funcional** (Docentes e Funcionários – CONTAGEM DE TEMPO/ ESTABILIDADE PROVISÓRIA, INSCRIÇÃO ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS/ FORMAÇÃO CURRICULAR/ REMOÇÃO/ REPOSIÇÃO DE FALTAS/ ROE/ SPPREV entre outros) ficarão sob responsabilidade da Analista Patrícia (CRH).

Lembramos ainda que:

- as solicitações de Alteração de Usuário e/ou Inclusão de Novo Perfil deverão ser encaminhadas sempre através de formulários (*em anexo*), impresso e assinado pelo Diretor da U.E.;
- a senha **GDAE é pessoal e intransferível**, portanto no caso de férias, licença prêmio ou outro tipo de afastamento, deverá ser solicitado através de formulário a alteração de usuário durante o período da substituição, justificando o motivo, já que é **vetado ao usuário fazer uso de sua senha se estiver afastado de suas funções a qualquer título**.

Bauru, 28 de julho de 2015.

**Ms. GINA SANCHEZ**  
RG 13.343.586  
Dirigente Regional de Ensino